



ประกาศสำนักการแพทย์

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักการแพทย์ จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งต่าง ๆ จำนวน ๒๓ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในสังกัดโรงพยาบาลตากสิน สำนักการแพทย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๘ และข้อ ๓๓ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท	
๑.๒ ตำแหน่งพนักงานรับโทรศัพท์	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท	
๑.๓ ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง (ช่างสี)	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท	
๑.๔ ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง (ช่างไฟฟ้า)	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท	
๑.๕ ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง (ช่างเครื่องปรับอากาศ)	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท	
๑.๖ ตำแหน่งนายท้ายเรือ	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท	
๑.๗ ตำแหน่งพนักงานแปล	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท	
๑.๘ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้	จำนวน ๑๒ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท	
๑.๙ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป	จำนวน ๔ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท	

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๑ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่และทรัพย์สินทางราชการ ตรวจสอบตราสอดส่องดูแลป้องกันอัคคีภัย การโจรกรรมทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๒ ตำแหน่งพนักงานรับโทรศัพท์ ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการรับโทรศัพท์จากภายนอกและต่อสายไปตามหน่วยงานต่าง ๆ หรือสายประจำตู้กลางโทรศัพท์ ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ตลอดจนดูแลรักษาเครื่องโทรศัพท์

๒.๓ ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานผู้ช่วยของตำแหน่งช่างขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่าง เช่น การติดตั้ง ประกอบ ปรับ แก้ไขเกี่ยวกับช่างสี ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องปรับอากาศ ช่างบำรุงรักษา

๒.๔ ตำแหน่งนายท้ายเรือ ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการขับเรือยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดเรือยนต์ ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้เรือดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ ตำแหน่งพนักงานเปล ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายคนไข้ ด้วยเปลหาม รถเข็นนั่ง รถเข็นนอน ตลอดจนดูแลรักษาเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒.๖ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการช่วยเหลือคนไข้ เช่น ช่วยพลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ป้อนอาหาร น้ำ และยาให้ผู้ป่วย ตรวจนับอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ประจำวันภายในหน่วยงานให้ครบถ้วน และเพียงพอพร้อมใช้ตลอดเวลา ดูแลทำความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของโต๊ะ ตู้ แก้วน้ำ เครื่องนอน เสื้อผ้าคนไข้ และสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงให้สะอาดและพร้อมต่อการปฏิบัติงานช่วยจัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือเกี่ยวกับการตรวจและการรักษาพยาบาลประจำวัน เช่น การเจาะเลือด การสวนอุจจาระ วัดไข้ วัดความดันโลหิต

๒.๗ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไปในการยก แบก เคลื่อนย้ายสิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๗ แห่งข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ตามมติ อ.ก.ก. วิสามัญเกี่ยวกับบุคลากรกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/๓.๒ ลักษณะ...

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

๓.๒.๑ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังต่อไปนี้

- (๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

๓.๒.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือ ตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๓ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๘ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๓.๑ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีความสามารถเกี่ยวกับการเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ ตรวจสอบตราสอดส่องดูแลป้องกันอัคคีภัย การโจรกรรมต่อทรัพย์สินของทางราชการ ดูแลสอดส่องคนและรถที่เข้าออกภายในส่วนราชการ
- เมื่อสอบผ่านการคัดเลือกก่อนเข้าปฏิบัติงานจะต้องทำสัญญาค้ำประกันความเสียหายในวงเงิน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) หรือกรณีใช้บุคคลค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานหรือระดับปฏิบัติการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓.๓.๒ ตำแหน่งพนักงานรับโทรศัพท์

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีความสามารถรับโทรศัพท์จากภายนอกและต่อสายไปตามหน่วยงานต่าง ๆ หรือต่อสายประจำตู้กลางโทรศัพท์ หรือตู้สาขาภายในสถานที่ราชการ ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ ตลอดจนดูแลรักษาเครื่องโทรศัพท์ สามารถให้คำแนะนำเบื้องต้นในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๓ ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง (ช่างสี)

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะผู้ช่วยช่างในงานช่างสี งานซ่อมบำรุง รักษา หรืออื่น ๆ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๔ ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง (ช่างไฟฟ้า)

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะผู้ช่วยช่างในงานช่างไฟฟ้า งานซ่อมบำรุง รักษา หรืออื่น ๆ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๕ ตำแหน่งผู้ช่วยช่าง (ช่างเครื่องปรับอากาศ)

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะผู้ช่วยช่างในงานช่างเครื่องปรับอากาศ งานซ่อมบำรุง รักษา หรืออื่น ๆ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๖ ตำแหน่งนายท้ายเรือ

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- ได้รับใบอนุญาตขับเรือตามกฎหมาย
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับเรือยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดเรือยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้เรือดังกล่าว หรือตามที่ได้รับมอบหมาย
- เมื่อสอบผ่านการคัดเลือกก่อนเข้าปฏิบัติงานจะต้องทำสัญญาค้ำประกันความเสียหาย ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) หรือกรณีใช้บุคคลค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงานหรือระดับปฏิบัติการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓.๓.๗ ตำแหน่งพนักงานเปล

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในการเคลื่อนย้ายคนไข้ด้วยเปลหาม รถเข็นนั่ง รถเข็นนอน ตลอดจนดูแลรักษาเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๘ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้

- ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานช่วยเหลือแพทย์ พยาบาลในการพยาบาลขั้นมูลฐาน ได้แก่ การพลิกตะแคงตัว เช็ดตัว ช่วยป้อนอาหาร น้ำ และยาให้ผู้ป่วย เปลี่ยนเสื้อผ้า ให้คนไข้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๓.๙ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

- ได้รับประกาศนียบัตรประถมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
 - มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง
- ในฐานะผู้ปฏิบัติงานขั้นต้น เกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไป ในการยก แบก เคลื่อนย้ายสิ่งของ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ

ผู้สมัครสอบและคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามประกาศนี้ ครบถ้วนภายในวันปิดรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบและคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติ ไม่ครบถ้วน จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและคัดเลือกตั้งแต่ต้น

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้แสดงหลักฐานเพื่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลตากสิน (ชั้น ๖ อาคาร ๑๗ ชั้น) ระหว่างวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ ภาคเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.- ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยไม่มีค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

๕. หลักฐานและเอกสารที่ต้องใช้ในการรับสมัคร

๕.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหลักฐานทางทหาร (ผู้สมัครเพศชาย) ได้แก่ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สมุดประจำตัว ทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) สำเนาทะเบียนทหารกองประจำการ (สด.๓) หรือ สด.๔๓ แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาหลักฐานทางการศึกษา เช่น ใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร หรือระเบียบแสดงผล การเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ ไปรษณียบัตรเจ้าหน้าที่ตนเอง (เขียนชื่อที่อยู่ สถานที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลข โทรศัพท์) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ ใบอนุญาตขับรถ หรือใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาหลักฐานการสมรส หรือใบสำคัญหย่า จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑๐ เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ รวมทั้งวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยจะปิดประกาศ ณ กลุ่มการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลตากสิน (ชั้น ๖ อาคาร ๑๗ ชั้น) และทางเว็บไซต์ของสำนักงานแพทย์

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

จะพิจารณาให้ผู้สมัครสอบเข้าปฏิบัติงานตามความเหมาะสมของตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ ให้ทดลองปฏิบัติงาน และผลการตรวจสุขภาพ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะต้องผ่านทั้งการสอบสัมภาษณ์และการสอบภาคปฏิบัติ

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบและคัดเลือกได้

๙.๑ การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๙.๒ สำหรับการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการสอบคัดเลือก

๙.๓ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชี หากผู้ผ่านการสอบและคัดเลือก มีกรณีดังต่อไปนี้

๙.๓.๑ ขอสละสิทธิ์จากการสั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๙.๓.๒ ไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการสั่งจ้างและแต่งตั้ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๙.๓.๓ มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่สั่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๑๐. การสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ในประกาศฉบับนี้ที่สอบและคัดเลือกได้ จะได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราวโดยเรียงตามลำดับที่ของประกาศผลการสอบและคัดเลือก และตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุวิทย์ สิงห์สุภกร)

ผู้บังคับการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ